



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA VIŽINADA-VISINADA**

**Povjerenstvo za provedbu natječaja**

KLASA: 112-01/18-01/03

URBROJ: 2167/05-03-18-3

Vižinada-Visinada, 10. svibnja 2018.

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 04/18 – u daljnjem tekstu ZSN) Povjerenstvo za provedbu natječaja objavljuje

**OBAVIJEST**  
**u vezi provedbe natječaja za prijam u službu**  
**u Jedinstveni upravni odjel Općine Vižinada-Visinada**

U „Narodnim novinama“ broj 42/2018 od 09. svibnja 2018. godine te na oglasnoj ploči Općine Vižinada-Visinada objavljen je Natječaj za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Vižinada-Visinada za radno mjesto komunalni radnik (1 izvršitelj/izvršiteljica), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca, sukladno članku 26. ZSN.

Prijave na Natječaj podnose se u roku od 8 (osam) dana od dana objave Natječaja u „Narodnim novinama“.

**I. OPIS POSLOVA**

Komunalni radnik obavlja sljedeće poslove:

- obavlja poslove održavanja, čišćenja i uređenja javnih površina, parkova, dječjih igrališta, groblja, ulica i cesta na cijelom području Općine Vižinada-Visinada,
- obavlja poslove košnje, prskanja, sječe i spaljivanja trave i grmlja na svim javnim površinama i uz ceste kojima upravlja Općina Vižinada-Visinada,
- obavlja radove iskopa i ukopa posmrtnih ostataka te druge poslove u smislu Odluke o grobljima,
- rukuje sa komunalnim strojevima i opremom te ih održava,
- vodi evidenciju rada strojeva i vozila za komunalne potrebe,
- u zimskim uvjetima vrši posipavanje soli na ulicama i javnim površinama sukladno uputi pročelnika i Općinskog načelnika,
- postavlja obavijesti, pozive i plakate na oglasnim pločama na području Općine Vižinada-Visinada,
- pomaže u tehničkim pripremama proslava i drugih manifestacija koje organizira ili u kojima sudjeluje Općina Vižinada-Visinada,

- obavlja poslove na održavanju i uređenju zgrada i drugih nekretnina u vlasništvu ili posjedu Općine Vižinada-Visinada,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i Općinskog načelnika.

## II. PODACI O PLAĆI

Osnovnu bruto plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjesta (1,70) i osnovice koja iznosi 2.700,00 kuna, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## III. PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od:

1. pisanog testiranja,
2. provjere praktičnog rada,
3. intervjua s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Za svaki dio provjere (pisano testiranje, praktični rad i intervju) kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju i provjeri praktičnog rada smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti te praktičnog rada kandidata bit će objavljeno na web stranici Općine Vižinada-Visinada [www.vizinada.hr](http://www.vizinada.hr) i na oglasnoj ploči Općine Vižinada-Visinada najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17):
  - a. OPĆE ODREDBE – članci 1.-13.
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 04/18):
  - a. OPĆE ODREDBE – članci 1.-4.
  - b. ODGOVORNOST ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI – članci 43.-46. i 64.-70.
3. Odluka o komunalnom redu na području Općine Vižinada-Visinada (Službene novine Općine Vižinada-Visinada, 1/2015 i 4/2017)
  - a. OPĆE ODREDBE – članci 1.-9.
  - b. UREĐENJE NASELJA – članci 32.-43.
  - c. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNE POVRŠINE – članci 44.-58.

Radi lakše pripreme kandidati mogu preuzeti izvadak iz gore navedenih izvora na [www.vizinada.hr](http://www.vizinada.hr) ili osobno u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vižinada-Visinada, Vižinada 18a, Vižinada u uredovno radno vrijeme.

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Pisana provjera znanja traje maksimalno 45 minuta.

Kandidati koji su zadovoljili na testiranju i provjeri praktičnog rada pristupaju razgovoru s Povjerenstvom za provedbu natječaja (intervju).

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Jedinственном upravnom odjelu Općine Vižinada-Visinada.

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti te intervjuja Povjerenstvo će utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova i pročelniku Jedinственного upravnog odjela Općine Vižinada-Visinada dostaviti izvješće o provedenom postupku s utvrđenom rang listom.

Pročelnik donosi rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata koje će biti dostavljeno svim kandidatima koji su pristupili provjeri znanja. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izabrani kandidat dužan je dostaviti u roku od 8 dana od dana primitka rješenja o prijemu u službu.

**POVJERENSTVO ZA  
PROVEDBU NATJEČAJA**